



П Р И К А З

От 02.04.2025 года

№ 0058 / 01-04

г.Ижевск

Об открытом конкурсе по определению специализированной организации, имеющей право заключить договор об оказании услуг по перемещению задержанных транспортных средств на специализированную стоянку, хранению и возврату

В соответствии с постановлением Правительства Удмуртской Республики от 21 декабря 2012 года № 592 «Об утверждении Порядка проведения конкурса по определению специализированной организации, имеющей право заключить договор об оказании услуг по перемещению задержанных транспортных средств на специализированную стоянку, хранению и возврату» **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Провести открытый конкурс по определению специализированной организации, имеющей право заключить договор об оказании услуг по перемещению задержанных транспортных средств на специализированную стоянку, хранению и возврату;

2. Утвердить прилагаемую конкурсную документацию к конкурсу по определению специализированной организации, имеющей право заключить договор об оказании услуг по перемещению задержанных транспортных средств на специализированную стоянку, хранению и возврату;

3. Отделу развития интеллектуальных транспортных систем и автоматизированных систем управления в течение 2 дней со дня подписания настоящего приказа обеспечить его размещение на официальном сайте Министерства транспорта и дорожного хозяйства Удмуртской Республики, размещенном в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, в разделе: Отрасли Министерства / Транспорт / Автомобильный / Конкурсы по определению специализированных стоянок;

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. министра

З.М. Галеева

Конкурсная документация

к конкурсу по определению специализированной организации, имеющей право заключить договор об оказании услуг по перемещению задержанных транспортных средств на специализированную стоянку, хранению и возврату

I. Требования к участникам конкурса

1. В конкурсе могут принять участие юридические лица независимо от их организационно-правовой формы и формы собственности и физические лица, зарегистрированные в качестве индивидуальных предпринимателей, представившие конкурсную заявку с прилагаемыми к ней документами (далее - участники конкурса).

2. При проведении конкурса устанавливаются следующие требования к участникам конкурса:

1) наличие в собственности, либо в пользовании земельного участка с расположенной на нём стоянкой на срок не менее 5 лет в муниципальном образовании на территории Удмуртской Республики (с момента заключения договора об оказании услуг по перемещению задержанных транспортных средств на специализированную стоянку, хранению и возврату). Стоянка должна соответствовать требованиям, установленным Порядком организации деятельности специализированной стоянки, утвержденным постановлением Правительства Удмуртской Республики от 6 ноября 2012 года № 498 «Об утверждении Порядка организации деятельности специализированной стоянки»;

2) не проведение ликвидации участника конкурса – юридического лица;

2.1) отсутствие решения арбитражного суда о признании участника конкурса - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

3) не приостановление деятельности участника конкурса в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день рассмотрения конкурсной заявки;

4) наличие государственной регистрации в качестве юридического лица, либо индивидуального предпринимателя;

5) отсутствие задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год;

6) наличие необходимого количества эвакуаторов для выполнения условий договора:

в муниципальном образовании на территории Удмуртской Республики не менее 1 эвакуатора, соответствующего требованию пп. «б» п. 5 настоящей конкурсной документации;

в МО «Город Ижевск» не менее 2 эвакуаторов, соответствующих требованиям пп. «б» п. 5 настоящей конкурсной документации.

II. Требования к стоянкам

3. Стоянка должна соответствовать требованиям, установленным Порядком организации деятельности специализированной стоянки, утвержденным постановлением Правительства Удмуртской Республики от 6 ноября 2012 года № 498 «Об утверждении Порядка организации деятельности специализированной стоянки»:

а) территория специализированной стоянки должна иметь не менее одного подъезда к сети автомобильных дорог общего пользования;

б) площадь участка для стоянки одного транспортного средства с учетом проездов определяется категорией транспортного средства и должна составлять:

1) для транспортных средств категории L, $O_1 = 11,25$ квадратных метра;

2) для транспортных средств категории $M_1, M_2, N_1, O_2, O_3 = 22,5$ квадратных метра;

3) для транспортных средств категории $M_3, N_2, N_3, O_4 = 45$ квадратных метров;

4) для негабаритных транспортных средств = 67,5 квадратных метра.

в) территория специализированной стоянки должна иметь помещения для обслуживающего персонала и охраны, ограждение, не допускающее проникновение посторонних лиц, и искусственное освещение. В ограждении территории специализированной стоянки, на которой предусмотрено хранение 50 и более транспортных средств, должно быть оборудовано не менее двух выездов с проемом ворот по ширине и высоте не менее 4,5 метра;

г) на открытой территории специализированной стоянки размещаются первичные средства пожаротушения и пожарный инвентарь. На территориях специализированных стоянок, не имеющих наружного противопожарного водоснабжения, оборудуются пожарные щиты. Количество пожарных щитов, их тип и количество первичных средств пожаротушения определяются действующими нормативами в зависимости от площади специализированной стоянки;

д) здания, сооружения (в том числе временные), расположенные на территории специализированной стоянки, предназначенные для размещения постов охраны, приема посетителей для оформления документов и оплаты, должны быть обеспечены телефонной связью, кнопкой экстренного вызова полиции, оснащены первичными средствами пожаротушения и иметь искусственное освещение. На территории специализированной стоянки устанавливается туалет и контейнер для сбора мусора;

е) специализированная стоянка оснащается буксирными тросами (штангами) из расчета 1 трос (штанга) на 10 единиц транспортных средств;

ж) прием задержанных транспортных средств на хранение должен осуществляться круглосуточно.

4. Площадь одной стоянки должна быть не менее 600 кв. метров в зависимости от её местонахождения.

III. Требования к типу привода специализированного транспортного средства для перемещения задержанного транспортного средства (далее - эвакуатор), типу платформы, типу погрузки задержанного транспортного средства и грузоподъемности эвакуатора

5. Эвакуаторы, указанные в конкурсной заявке участника конкурса, должны быть в исправном состоянии и соответствовать следующим требованиям:

а) эвакуатор с лебедкой, со сдвижной прямой или ломаной платформой грузоподъемностью (масса перевозимого груза) не менее 2 тонн с полной или частичной погрузкой;

б) эвакуатор с кран-манипулятором или эвакуатор с кран-манипулятором и лебедкой, со стационарной прямой или ломаной платформой грузоподъемностью (масса перевозимого груза) не менее 2 тонн. с полной или частичной погрузкой.

IV. Требования к оснащению эвакуаторов спутниковой навигации ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS

6. Эвакуаторы, указанные в конкурсной заявке участника конкурса, должны быть оснащены спутниковой навигацией ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS;

6.1. Победители конкурса должны обеспечить взаимодействие с оператором региональной навигационно-информационной системы Удмуртской Республики (далее - РНИС) в соответствии с приложением № 1 к Договору.

V. Порядок внесения изменений в конкурсную документацию

7. Министерство вправе принять решение о внесении изменений в конкурсную документацию не позднее, чем за три дня до даты окончания подачи конкурсных заявок на участие в конкурсе.

8. В течение двух дней со дня принятия решения о внесении изменений в конкурсную документацию такие изменения опубликовываются на сайте Министерства. При этом срок подачи конкурсных заявок на участие в конкурсе продлевается не менее чем на десять дней со дня размещения на официальном сайте Министерства внесенных изменений в конкурсную документацию.

VI. Порядок разъяснения положений конкурсной документации

9. Участник конкурса, которому необходимы разъяснения по конкурсной документации, может получить их по письменному запросу, направленному в адрес Министерства не позднее пяти рабочих дней до срока окончания приема заявок. Запросы, направленные позднее указанного срока, Министерством не рассматриваются.

10. Обмен информацией участника конкурса с Министерством осуществляется в письменной форме или в форме электронного документа.

11. Министерство направляет ответ на поступившие запросы в течение пяти рабочих дней со дня поступления запроса, указанного в пункте 10.

VII. Требования к оформлению и содержанию конкурсной заявки

12. Для участия в конкурсе лица, желающие принять в нем участие, предоставляют в Министерство конкурсную заявку по форме, установленной Приложением № 1 к конкурсной документации.

13. Конкурсная заявка на участие в конкурсе должна содержать следующие сведения об участнике конкурса, подавшем заявку: фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте регистрации (для индивидуального предпринимателя), номер контактного телефона, адрес электронной почты и предмет конкурса.

14. Документы на участие в конкурсе и подписанная участником конкурса опись вложенных документов должны быть прошнурованы, пронумерованы и скреплены печатью участника конкурса. Документы подаются в письменной форме в запечатанном конверте. На конверте указывается наименование конкурса, наименование организации и месторасположение стоянки.

15. Применение факсимильных подписей на документах и копиях документов, входящих в состав заявки на участие в конкурсе, не допускается.

VIII. Перечень документов, прилагаемых к конкурсной заявке, требования к их оформлению

16. Участник конкурса прилагает к конкурсной заявке следующие документы:

1) копию свидетельства о государственной регистрации права собственности или аренды на земельный участок, либо документ, подтверждающий наличие земельного участка у участника конкурса на законном основании на срок не менее 5 лет для земельного участка, расположенного в муниципальном образовании на территории Удмуртской Республики со дня заключения договора об оказании услуг по перемещению задержанных транспортных средств на специализированную стоянку, хранению и возврату);

2) справку участника конкурса о наличии стоянки с указанием местоположения стоянки;

2.1) план стоянки с указанием границ и площади стоянки, зданий и сооружений (в том числе временных), мест выездов, подъездов, мест размещения оборудования и инвентаря;

3) копию паспортов эвакуаторов или копию договора на аренду эвакуаторов, либо копию договора лизинга эвакуаторов, которые указаны в конкурсной заявке;

4) полученная не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении конкурса, выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, или нотариально заверенная копия такой выписки (для юридических лиц);

полученная не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении конкурса, выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенная копия такой выписки (для индивидуальных предпринимателей);

5) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника конкурса - юридического лица (копия решения о назначении

или об избрании, либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника конкурса без доверенности). В случае если от имени участника конкурса действует иное лицо, к конкурсной заявке прилагается также доверенность на осуществление действий от имени участника конкурса, заверенная печатью участника конкурса и подписанная руководителем участника конкурса (для юридических лиц), или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника конкурса, конкурсная заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

6) копии карточек (листов) стажировки водителей,

копии документов о прохождении инструктажей водителей эвакуаторов об обеспечении безопасности движения,

копии протоколов (свидетельств), подтверждающих прохождение обучения по повышению профессионального мастерства водителей эвакуаторов (окончание прохождения стажировки, инструктажей и обучение водителей эвакуаторов должно быть не ранее чем за двенадцать месяцев до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении конкурса);

7) копии документов, подтверждающих оснащение эвакуаторов, которые указаны в конкурсной заявке, спутниковой навигацией ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS;

8) копию второй и третьей страницы паспорта гражданина Российской Федерации (для индивидуальных предпринимателей);

9) опись приложенных к конкурсной заявке документов.

17. Копии документов должны быть заверены лицом, имеющим полномочия на осуществление действий от имени участника конкурса, скреплены печатью участника конкурса (для юридических лиц) и подписаны участником конкурса или лицом, уполномоченным таким участником конкурса.

IX. Порядок, способ подачи конкурсной заявки, её изменения и отзыва

18. Конверты с конкурсными заявками принимаются и регистрируются Министерством в день поступления в ведомости регистрации заявок. В отметке о регистрации указываются дата и время поступления конверта с заявкой. По требованию участника конкурса сотрудники Министерства выдают расписку о регистрации конверта с конкурсной заявкой.

19. Участник конкурса, подавший конкурсную заявку на участие в конкурсе, вправе изменить или отозвать конкурсную заявку в любое время до момента вскрытия комиссией конвертов с конкурсными заявками. Изменение конкурсной заявки производится заменой конверта с конкурсной заявкой на новый (измененный) конверт с конкурсной заявкой. Допускается однократное изменение конверта с конкурсной заявкой. Изменённая конкурсная заявка оформляется в соответствии с требованиями к оформлению и содержанию конкурсной заявки, при этом конверты дополнительно маркируются словом «ИЗМЕНЕНИЕ».

20. Конкурсные заявки на участие в конкурсе, в том числе измененные конкурсные заявки, поданные после окончания срока приема, установленного конкурсной документацией, не принимаются, не регистрируются и возвращаются участнику конкурса.

21. Уведомление об отзыве заявки на участие в конкурсе является основанием для незамедлительного возвращения участнику конкурса нераспечатанной заявки.

22. Регистрация изменения и отзыва конкурсной заявки производится в том же порядке, что и регистрация заявки.

23. Участник конкурса несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей своей конкурсной заявки на участие в конкурсе, а Министерство не отвечает и не имеет обязательств по этим расходам независимо от характера проведения и результатов конкурса.

X. Место, дата, время начала и окончания подачи конкурсных заявок

24. Подача конкурсных заявок осуществляется в Министерство по адресу: 426033, г. Ижевск, ул. Кирова, дом 22, кабинет № 212. Дата, время начала и окончания подачи конкурсных заявок установлены в графике конкурсных мероприятий, согласно Приложению № 3 к конкурсной документации.

XI. Место, дата и время вскрытия конвертов с конкурсными заявками

25. Конверты с конкурсными заявками на участие в конкурсе вскрываются конкурсной комиссией в Министерстве по адресу: 426033, г. Ижевск, ул. Кирова, дом 22, кабинет № 212. Дата и время вскрытия конвертов с конкурсными заявками установлены в графике конкурсных мероприятий, согласно Приложению № 3 к конкурсной документации.

XII. Порядок вскрытия конвертов и рассмотрения конкурсных заявок

26. Конверты с конкурсными заявками вскрываются конкурсной комиссией в течение пяти рабочих дней со дня окончания срока для приема конкурсных заявок.

27. Участники конкурса имеют право присутствовать при вскрытии комиссией конвертов с конкурсными заявками.

28. Наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (для индивидуального предпринимателя) каждого участника конкурса, конверт, с конкурсной заявкой которого вскрывается, сведения и информация о наличии документов, предусмотренных конкурсной документацией, объявляются при вскрытии конвертов и заносятся в протокол вскрытия конвертов с конкурсными заявками.

29. Протокол вскрытия конвертов с конкурсными заявками ведется конкурсной комиссией и подписывается всеми присутствующими членами конкурсной комиссии в день вскрытия конвертов. Протокол вскрытия конвертов с заявками в течение двух рабочих дней со дня вскрытия конвертов с заявками размещается на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

30. Конкурсная комиссия рассматривает конкурсные заявки и прилагаемые к

ним документы на соответствие их требованиям, установленными пунктами 2, 13, 14, 16 конкурсной документации. Срок рассмотрения заявок не может превышать десять рабочих дней со дня вскрытия конвертов с конкурсными заявками.

31. Министерство для подтверждения соответствия участника конкурса требованиям, указанным в подпунктах 2, 2.1, 3, 5 пункта 2 конкурсной документации, самостоятельно в рамках межведомственного информационного взаимодействия получает следующие справки (документы) в отношении участника конкурса:

1) справку налогового органа о наличии (отсутствии) у участника конкурса задолженности по уплате налогов, сборов, взносов, пеней и штрафов по ним за прошедший календарный год;

2) справку территориального органа Фонда социального страхования Российской Федерации о наличии (отсутствии) у участника конкурса задолженности по страховым взносам, пеням и штрафам по ним за прошедший календарный год.

Указанные в настоящем пункте документы участник конкурса может представить самостоятельно.

Факты непроведения ликвидации участника конкурса - юридического лица, отсутствия решения арбитражного суда о признании банкротом участника конкурса - юридического лица или индивидуального предпринимателя и об открытии конкурсного производства Министерство самостоятельно проверяет на основании информации, размещенной на официальном сайте Федеральной налоговой службы (www.egrf.nalog.ru) и федеральных арбитражных судов Российской Федерации (www.arbitr.ru).

32. На основании результатов рассмотрения конкурсных заявок конкурсной комиссией принимается решение о допуске участника конкурса или об отказе в допуске к участию в конкурсе, а также оформляется протокол рассмотрения конкурсных заявок, который ведется секретарём конкурсной комиссии и подписывается всеми присутствующими на заседании членами конкурсной комиссии в день окончания рассмотрения конкурсных заявок. Протокол должен содержать сведения об участниках конкурса, подавших конкурсные заявки, решение о допуске участника конкурса к участию в конкурсе или об отказе в допуске к участию в конкурсе с обоснованием такого решения и с указанием положений конкурсной документации, которым не соответствует конкурсная заявка этого участника конкурса, а также с указанием сведений о решении каждого члена конкурсной комиссии о допуске участника конкурса к участию в конкурсе или об отказе ему в допуске. Указанный протокол в течение двух дней со дня окончания рассмотрения конкурсных заявок размещается Министерством на своём официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Участникам конкурса, подавшим заявки (как признанным участниками конкурса, так и не допущенным к участию в конкурсе), направляются уведомления о принятых конкурсной комиссией решениях не позднее пяти рабочих дней, со дня подписания указанного протокола.

33. В случае если на основании результатов рассмотрения конкурсных заявок принято решение об отказе в допуске к участию в конкурсе всех участников конкурса, подавших конкурсные заявки, а также, если для участия в конкурсе не было подано ни одной конкурсной заявки, конкурс признается несостоявшимся.

34. Если в конкурсе принял участие только один участник конкурса и его конкурсная заявка и документы, прилагаемые к конкурсной заявке, соответствуют требованиям, установленным пунктами 2, 13, 14, 16 конкурсной документации, то в этом случае он признается победителем и в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола, предусмотренного пунктом 31 конкурсной документации, такому участнику конкурса передаётся проект договора для подписания в трехдневный срок.

35. Конкурсная комиссия отказывает участнику конкурса в допуске к участию в конкурсе в случае:

- не соответствия конкурсной заявки и прилагаемых к ней документов требованиям, предусмотренным постановлением Правительства Удмуртской Республики от 21.12.2012 года № 592 «Об утверждении Порядка проведения конкурса по определению специализированной организации, имеющей право заключить договор об оказании услуг по перемещению задержанных транспортных средств на специализированную стоянку, хранению и возврату»,

- не соответствия стоянки требованиям, установленным Порядком организации деятельности специализированной стоянки, утвержденным постановлением Правительства Удмуртской Республики от 6 ноября 2012 года № 498 «Об утверждении Порядка организации деятельности специализированной стоянки»,

- не соответствия конкурсной заявки и прилагаемых к ней документов требованиям, предусмотренным настоящей конкурсной документацией.

36. Участники конкурса не допускаются к участию в конкурсе в случае:

1) проведения ликвидации в отношении участника конкурса - юридического лица;

2) наличия решения арбитражного суда о признании участника конкурса - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

3) приостановления деятельности участника конкурса в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

4) наличия задолженности у участника конкурса по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год;

5) несоответствия конкурсной заявки и прилагаемых к ней документов требованиям, предусмотренным настоящим Порядком и конкурсной документацией;

6) не предоставления документа или копии документа, подтверждающего внесение задатка, если внесение задатка было установлено конкурсной документацией.

Отказ в допуске к участию в конкурсе по другим основаниям не допускается.

37. Конкурсная комиссия отстраняет участника конкурса от участия в конкурсе на любом этапе его проведения, в случае выявления факта предоставления участником конкурса недостоверной информации (сведений), содержащейся в конкурсной заявке и документах, прилагаемых к конкурсной заявке, предоставленной участником конкурса. Решение об отстранении участника конкурса размещается Министерством на своём официальном сайте в

информационно-телекоммуникационной сети Интернет в двухдневный срок. В решении указываются установленные факты недостоверных сведений.

Отстранение участника конкурса от участия в конкурсе по другим основаниям не допускается.

XIII. Порядок проверки достоверности документов

38. Для проверки достоверности документов участников конкурса, указанных в пп. 2, 2.1 пункта 16 конкурсной документации, конкурсная комиссия проводит выездную проверку стоянки на соответствие её требованиям, установленным во втором разделе конкурсной документации.

38.1. Для проверки достоверности предоставленных документов участников конкурса, указанных в пп. 3 пункта 16 конкурсной документации, конкурсная комиссия проводит выездную проверку эвакуаторов на соответствие их требованиям, установленным в третьем разделе и пп. 6 п. 2 конкурсной документации.

38.2. Проверка осуществляется в срок, не превышающий 8 рабочих дней со дня принятия решения о проведении проверки.

XIV. Критерии оценки конкурсных заявок и порядок сопоставления и оценки конкурсных заявок

39. Оценка и сопоставление конкурсных заявок осуществляется конкурсной комиссией в течение двадцати рабочих дней с момента вскрытия конвертов с конкурсными заявками в целях выявления лучших участников конкурса в соответствии с критериями (Приложение № 2). Совокупная значимость обязательных критериев составляет не более 30 баллов, что составляет сто процентов.

40. На основании результатов оценки и сопоставления заявок конкурсной комиссией каждой заявке относительно других по мере уменьшения поставленных баллов присваивается порядковый номер. Заявке, которой поставлено наибольшее количество баллов, присваивается первый номер. В случае если нескольким конкурсным заявкам поставлено одинаковое количество баллов, меньший порядковый номер присваивается конкурсной заявке, которая поступила ранее других таких конкурсных заявок.

41. Итоговое количество баллов, присуждаемых конкурсным заявкам, рассчитывается путем сложения баллов, набранных соответствующей конкурсной заявкой по каждому критерию оценки конкурсных заявок.

42. Победителями конкурса признаются участники конкурса, конкурсным заявкам которых присвоены более низкие порядковые номера. Количество победителей конкурса определяется исходя из размера общей площади стоянок в муниципальном образовании, установленной в приложении № 4 настоящей конкурсной документации, и площади стоянок участников конкурса, конкурсным заявкам которых присвоены более низкие порядковые номера.

43. Конкурсная комиссия ведет протокол оценки и сопоставления заявок, в котором указываются сведения о месте, дате, времени проведения оценки и сопоставления заявок, об участниках конкурса, заявки которых были рассмотрены, о

порядке оценки и сопоставления заявок, о принятом на основании результатов оценки и сопоставления заявок решении о присвоении заявкам порядковых номеров, сведения о решении каждого члена комиссии о присвоении заявкам значений по каждому из предусмотренных критериев оценки заявок, а также наименования (для юридических лиц), фамилии, имени, отчества (для индивидуальных предпринимателей) и почтовые адреса участников конкурса. Протокол подписывается всеми присутствующими членами конкурсной комиссии в течение трех рабочих дней, следующих после дня окончания проведения оценки и сопоставления заявок. Министерство в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола оценки и сопоставления заявок передает победителю конкурса проект договора, прилагаемый к конкурсной документации.

44. Министерство в течение двух рабочих дней со дня подписания протокола оценки и сопоставления заявок размещает его на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и в течение пяти рабочих дней направляет участникам конкурса уведомления об итогах конкурса.

45. Любой участник конкурса после размещения Министерством на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет протокола оценки и сопоставления заявок вправе направить Министерству в письменной форме, в том числе в форме электронного документа, запрос о разъяснении результатов конкурса. Министерство в течение трех рабочих дней со дня поступления такого запроса обязано предоставить участнику конкурса в письменной форме или в форме электронного документа соответствующие разъяснения.

XV. Порядок заключения и срок действия договора

46. Министерство заключает с победителями конкурса договор (Приложение № 5) в течение десяти рабочих дней со дня направления участникам конкурса, признанным победителями такого конкурса, уведомления об итогах конкурса и проекта договора.

47. Министерство в течение двух рабочих дней после заключения с победителями конкурса договора размещает в реестре специализированных стоянок информацию об адресах их расположения, контактных телефонах на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

48. В случае если победитель конкурса в срок, указанный в пункте 45 настоящей конкурсной документации, не заключил с Министерством договор, то победитель конкурса считается уклонившимся от заключения договора.

49. В случаях, если для участия в конкурсе не было подано ни одной конкурсной заявки, или на основании результатов рассмотрения заявок принято решение об отклонении всех заявок, а равно, если участник конкурса, признанный победителем конкурса, отказался от заключения договора (либо отказались все участники конкурса) и отсутствуют иные участники конкурса, занявшие последующие места, Министерство в течение тридцати дней принимает решение о проведении повторного конкурса в соответствии с настоящим Порядком.

50. Договор вступает в силу с момента его подписания и действует в муниципальном образовании на территории Удмуртской Республики в течении пяти лет, если иное не предусмотрено Договором.

**Конкурсная заявка
к конкурсу по определению специализированной организации, имеющей право
заключить договор об оказании услуг по перемещению задержанных
транспортных средств на специализированную стоянку, хранению и возврату**

(фирменное наименование и организационно-правовая форма)

(место нахождения и почтовый адрес для юридического лица)

(Ф.И.О., место регистрации для индивидуальных
предпринимателей)

(номер контактного телефона, электронной почты)

предлагает обеспечить оказание услуг по перемещению, хранению и возврату задержанных транспортных средств на специализированную стоянку, расположенную

1. Сведения об участнике конкурса

1	Организация стажировки водителей эвакуаторов, прохождение инструктажей об обеспечении безопасности движения, проведение ежегодных занятий по повышению профессионального мастерства водителей эвакуаторов, проведение проверки знаний Правил дорожного движения, изучение типичных дорожно-транспортных ситуаций повышенной опасности	(организовано/ не организовано)
2	Не проведение ликвидации в отношении участника конкурса - юридического лица и наличие решения арбитражного суда о признании участника конкурса - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства	(ликвидация проводится, наличие решения/ликвидация не проводится, решение отсутствует)
3	Не приостановление деятельности участника конкурса в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день рассмотрения конкурсной заявки	(приостановлена/ не приостановлена)

4	Отсутствие задолженности у участника конкурса по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год	(задолженность отсутствует/задолженность имеется)
---	---	---

2. Сведения о стоянке

1	Видеонаблюдение стоянки	да/нет
2	Размер площади стоянки (кв.м.), либо количество транспортных средств (ед.), которые могут быть размещены на стоянке	

3. Сведения об эвакуаторах

Марка, модель т/с		
Год выпуска		
Общий пробег		
Гос. регистрационный знак		
Собственный или по договору аренды, лизинга		
Грузоподъемность (масса перевозимого груза), кг		
Тип привода (кран манипулятор или лебёдка)		
Тип платформы (стационарная или сдвижная, прямая или ломаная)		
Тип погрузки (полная или частичная)		
Оснащение ремнями безопасности (да/нет)		
Оснащение аппаратурой спутниковой навигации ГЛОНАСС/GPS (да/нет)		
Заключение договора с организацией, оказывающей телематические услуги связи по мониторингу эвакуаторов (да/нет)		

Достоверность и полноту сведений, указанных в настоящей конкурсной заявке, подтверждаю.

С условиями проведения конкурса и на обработку персональных данных согласен.

К заявке прилагаются документы согласно представленной описи, в соответствии с п.16 конкурсной документации.

Руководитель юридического лица
(индивидуальный предприниматель)

Подпись _____
(Ф.И.О.)

«__» _____ 2025 г.
М.П.

Критерии определения победителя конкурса

№ п/п	Параметры оценки конкурсного предложения	Баллы	Порядок подсчета баллов
1.	Размер площади стоянки		Каждой стоянке присваивается определенный балл в соответствии с размером площади стоянки
	от 600 м ² до 700 м ²	10	
	от 700 м ² до 800 м ²	11	
	от 800 м ² до 900 м ²	12	
	от 900 м ² до 1000 м ²	13	
	свыше 1000 м ²	15	
2.	Организация стажировки водителей эвакуаторов прохождение инструктажей об обеспечении безопасности движения, проведение ежегодных занятий по повышению профессионального мастерства водителей эвакуаторов, проведение проверки знаний Правил дорожного движения, изучение типичных дорожно-транспортных ситуаций повышенной опасности.		
	Да	5	
	Нет	0	
3.	Видеонаблюдение стоянки		
	Да	5	
	Нет	0	
4.	Оснащение эвакуаторов, которые указаны в конкурсной заявке, спутниковой навигации ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS и заключение договора с организацией, оказывающей телематические услуги связи по мониторингу эвакуаторов.		
	Да	5	
	Нет	0	

ГРАФИК КОНКУРСНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ

Дата, время	Этап конкурса
7.04.2025 г., с 09-00 ч.	Начало приема конкурсных заявок
28.04.2025 г., в 14-00 ч.	Окончание приема конкурсных заявок
05.05.2025 г., с 14-15 ч.	Вскрытие конвертов с конкурсными заявками на участие в конкурсе, начало рассмотрения конкурсных заявок
7.05.2025 г., в 16-00 ч.	Протокол вскрытия конвертов с конкурсными заявками
Не позднее 8.05.2025 г.	Размещение протокола вскрытия конвертов с конкурсными заявками на официальном сайте Министерства
Не позднее 19.05.2025 г., в 10-00 ч.	Окончание рассмотрения конкурсных заявок, подведение итогов рассмотрения конкурсных заявок
23.05.2025 г.	Размещение протокола рассмотрения конкурсных заявок
Не позднее 27.05.2025 г.	Направление уведомлений о принятых конкурсной комиссией решениях
Если в конкурсе принял участие только один участник конкурса и его конкурсная заявка и документы, прилагаемые к конкурсной заявке, соответствуют требованиям	
Не позднее 29.05.2025 г.,	Передача проекта договора
Не позднее 02.06.2025 г.	Возврат подписанного проекта договора
Если в конкурсе приняли участие несколько участников конкурса и их конкурсные заявки и документы, прилагаемые к конкурсной заявке, соответствуют требованиям	
23.05.2025 г.	Окончание оценки и сопоставления конкурсных заявок
27.05.2025 г.	Подписание протокола оценки и сопоставления конкурсных заявок
29.05.2025 г.	Передача победителям конкурса копии протокола и проекта договора

Не позднее 29.05.2025 г.	Размещение протокола оценки и сопоставления заявок на официальном сайте и направление участникам конкурса уведомления об итогах конкурса
02.06.2025 г.	Заключение договора с участником конкурса, признанным победителем такого конкурса
Не позднее 06.06.2025 г.	Размещение в реестре специализированных стоянок информации об адресах расположения участника конкурса, с которым заключен договор, контактных телефонах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Примечание:

Конкурсные мероприятия, указанные в Графике, проводятся по адресу: УР, г. Ижевск, ул. Кирова, 22, Министерство транспорта и дорожного Удмуртской Республики;

- прием заявок в кабинете № 212 (в рабочие дни с 09-00 ч. до 12-00 ч. и с 13-00 до 16-00 ч. в рабочие дни;

- вскрытие конвертов с конкурсными заявками на участие в конкурсе в кабинете № 212);

- подведение итогов конкурса и объявление его результатов в кабинете № 212).

Приложение № 4
к конкурсной документации

Размер общей площади стоянок в муниципальных образованиях

Место расположения стоянок	Площадь стоянок
В муниципальных образованиях Удмуртской Республики	не менее 600 кв.м.

ДОГОВОР
об оказании услуг по перемещению задержанных транспортных средств на специализированную стоянку, хранению и возврату

г. Ижевск

_____202_ г.

Министерство транспорта и дорожного хозяйства Удмуртской Республики, именуемое в дальнейшем «Министерство», в лице министра А.В. Горбачева, действующего на основании положения о Министерстве, с одной стороны, и _____, действующий на основании _____, именуемый в дальнейшем «хозяйствующий субъект», с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Министерство поручает, а хозяйствующий субъект принимает на себя обязательства по оказанию услуг, необходимых для обеспечения деятельности по перемещению и хранению задержанного транспортного средства на специализированную стоянку, а также его возврату владельцу или лицу, обладающему правом пользования или распоряжения данным транспортным средством.

1.2. Данный договор заключается на условиях, указанных в поданной конкурсной заявке на участие в конкурсе и с учетом положений конкурсной документации.

1.3. Состав услуг по договору:

1.3.1. Организация круглосуточного приема и учета заявок от должностных лиц органов внутренних дел Российской Федерации на помещение задержанных транспортных средств на специализированную стоянку.

1.3.2. Принятие необходимых мер для скорейшего прибытия специализированного транспортного средства (эвакуатора) для перемещения задержанного транспортного средства к месту нахождения задержанного транспортного средства. Информирование должностных лиц органа внутренних дел Российской Федерации о времени прибытия эвакуатора.

1.3.3. Перемещение (транспортировка) задержанных транспортных средств и их хранение осуществляется на специализированную стоянку, расположенную по адресу: _____
- с соблюдением необходимых требований по сохранности имущества.

1.3.4. Перемещение задержанных транспортных средств на специализированную стоянку, учет, хранение и выдача задержанных транспортных средств осуществляется в соответствии с порядком перемещения задержанных транспортных средств на специализированную стоянку, их хранения, оплаты расходов на перемещение и хранение, а также возврата задержанных транспортных средств, установленным Законом

Удмуртской Республики от 28 июня 2012 года № 36-РЗ «О порядке перемещения задержанных транспортных средств на специализированную стоянку, их хранения, оплаты стоимости перемещения и хранения, а также возврата задержанных транспортных средств».

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Министерство вправе:

требовать от хозяйствующего субъекта предоставления информации (сообщений, сведений, данных) о выполнении обязанностей, предусмотренных настоящим договором. Информация (сообщения, сведения, данные) предоставляются хозяйствующим субъектом в форме, виде и количестве, определяемой Министерством.

2.2. Хозяйствующий субъект обязуется:

2.2.1. Нести все расходы, связанные с оказанием услуг, оказание которых необходимо для обеспечения деятельности по перемещению и хранению задержанного транспортного средства на специализированную стоянку, а также его возврату владельцу или лицу, обладающему правом пользования или распоряжения данным транспортным средством.

2.2.2. В случае поступления в адрес хозяйствующего субъекта предписаний должностных лиц Министерства и органов внутренних дел Российской Федерации исполнять указанные предписания собственными силами и средствами.

2.2.3. Осуществлять перемещение (транспортировку), приём-передачу, хранение и учёт транспортных средств, взаимодействие с должностными лицами органа внутренних дел Российской Федерации, иными должностными лицами, а также любые функции и обязанности, относящиеся к предмету договора, в соответствии с законодательством Российской Федерации и Удмуртской Республики.

2.2.4. Начать оказание услуг, необходимых для обеспечения деятельности по перемещению и хранению задержанного транспортного средства на специализированную стоянку, а также его возврату владельцу или лицу, обладающему правом пользования или распоряжения данным транспортным средством, с момента подписания настоящего договора (соглашения).

2.2.5. Предоставлять Министерству информацию на условиях, установленных п. 2.1. настоящего договора.

3. Оплата расходов на перемещение и хранение задержанного транспортного средства

3.1. Оплата расходов на перемещение (включая погрузку и разгрузку) и хранение задержанного транспортного средства осуществляется в соответствии с требованиями «Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях» от 30 декабря 2001 года № 195-ФЗ, Федерального закона от 22 мая 2003 года № 54-ФЗ «О применении контрольно-кассовой техники при осуществлении расчетов в Российской Федерации», Законом Удмуртской Республики от 28 июня 2012 года № 36-РЗ «О порядке перемещения задержанных транспортных средств на специализированную стоянку, их хранения, оплаты расходов на перемещение

и хранение, а также возврата задержанных транспортных средств» и действующими тарифами на перемещение (включая погрузку и разгрузку) и хранение задержанных транспортных средств на специализированных стоянках, установленными уполномоченным органом исполнительной власти Удмуртской Республики.

4. Ответственность сторон

4.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по настоящему договору стороны несут имущественную ответственность в соответствии с действующим законодательством.

4.2. Окончание срока действия настоящего договора не освобождает стороны от ответственности за нарушение условий в период его действия.

5. Условия расторжения договора

5.1. Договор расторгается Министерством в одностороннем порядке с уведомлением об этом хозяйствующего субъекта не менее чем за 30 дней до даты расторжения договора в следующем случае:

неоднократного (более двух раз в течение календарного года) причинения вреда задержанному транспортному средству и находящемуся в нем имуществу при перемещении транспортного средства на специализированную стоянку и его хранении.

5.2. Договор расторгается Министерством в одностороннем порядке с уведомлением об этом хозяйствующего субъекта не менее чем за 10 календарных дней до даты расторжения договора в следующих случаях:

если хозяйствующий субъект не приступил к осуществлению деятельности по перемещению транспортных средств на специализированную стоянку, их хранению и возврату транспортных средств в срок, установленный договором;

если хозяйствующий субъект уклонялся от осуществления деятельности по перемещению транспортных средств на специализированную стоянку, их хранению и возврату транспортных средств, за исключением случаев, обусловленных действием чрезвычайных обстоятельств;

если хозяйствующий субъект уклоняется от проведения плановых (внеплановых) проверок исполнения условий договора на осуществление деятельности по перемещению транспортных средств на специализированную стоянку, их хранению и возврату транспортных средств или чинит необоснованные препятствия проведению указанных проверок;

если Порядок проведения конкурса по определению специализированной организации, имеющей право заключить договор об оказании услуг по перемещению задержанных транспортных средств на специализированную стоянку, хранению и возврату, утвержденный постановлением Правительства Удмуртской Республики от 21 декабря 2012 года № 592 утратил силу, либо претерпел существенные изменения.

6. Обстоятельства непреодолимой силы

6.1. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему договору в случае действия обстоятельств непреодолимой силы.

6.2. Наступление обстоятельств непреодолимой силы продлевает срок исполнения договорных обязательств на период, который в целом соответствует сроку действия наступившего обстоятельства и разумному сроку для его устранения.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания и действует в течение пяти лет, если иное не предусмотрено разделом 5 настоящего договора.

7.2. Споры, возникающие при исполнении договора, рассматриваются Арбитражным судом Удмуртской Республики или путем переговоров.

7.3. При изменении наименования, адреса, банковских реквизитов или реорганизации Стороны информируют друг друга в письменном виде в десятидневный срок.

7.4. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один из которых находится у Министерства, второй - у хозяйствующего субъекта.

8. Юридические адреса Сторон

Миндортранс УР

Хозяйствующий субъект

ОГРН 1091831007290

ОКТМО 94701000

ИНН 1831138480

КПП 183101001

Место нахождения:

426033, г. Ижевск, ул. Кирова, д.22

Платежные реквизиты:

л/с 03807136011

Наименование учреждения банка

России:

ОТДЕЛЕНИЕ-НБ УДМУРТСКАЯ

РЕСПУБЛИКА БАНКА

РОССИИ//УФК по Удмуртской

Республике г. Ижевск

БИК ТОФК 019401100

КС 03221643940000001300

ЕКС 40102810545370000081

9. Подписи представителей сторон

_____ / _____

_____ / _____

Взаимодействие с оператором региональной навигационно-информационной системы Удмуртской Республики

1. Хозяйствующий субъект обеспечивает передачу в региональную навигационно-информационную систему Удмуртской Республики (далее - РНИС) мониторинговой информации в режиме реального времени с периодичностью от 5 до 20 секунд.

1) В срок не позднее, чем 5 (пять) рабочих дней с момента заключения Договора Хозяйствующий субъект направляет в Министерство следующую справочную информацию:

- перечень транспортных средств, эксплуатация которых предполагается для выполнения работ, с указанием следующих сведений в отношении каждого такого транспортного средства: марка и модель транспортного средства, серия и номер государственного регистрационного знака;

- перечень абонентских терминалов аппаратуры спутниковой навигации ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS (далее – абонентский терминал), эксплуатация которых предполагается для выполнения работ, с указанием следующих сведений в отношении каждого абонентского терминала: марка и модель терминала, идентификационный номер терминала.

Формат предоставляемых сведений должен соответствовать следующим требованиям, представленным в таблице:

Состав данных	Тип данных	Примечание
Серия и номер государственного регистрационного знака транспортного средства	символьный	
Марка транспортного средства	символьный	
Модель транспортного средства	символьный	
Идентификатор абонентского терминала	числовой	Уникальный идентификатор или код абонентского терминала, установленного в транспортном средстве, присвоенный РНИС
Марка абонентского терминала	символьный	
Модель абонентского терминала	символьный	